

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Муниципальный округ Краснотурьинск»
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №24»

П Р И К А З

23.03.2026

№ 68- Д

О назначении ответственных за прием в 1 класс

В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" и с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.01.2026 № 7 "О внесении изменения в пункт 3 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказом муниципального органа «Управление образования городского округа Краснотурьинск» «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Краснотурьинск за конкретными территориями городского округа Краснотурьинск» № 67-Д от 06.03.2023 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за прием детей в МАОУ «СОШ №24»: заместителя директора по УВР Саранчук Л.А; инженера программиста Грачева П.И.

2. Установить график приема заявлений и документов лично от родителей (законных представителей) детей: ежедневно с 11.00 до 16.00, выходные – выходные праздничные дни, суббота, воскресенье.

3. Заместителю директора по УВР Саранчук Л.А:

3.1. размещать на официальном сайте и стендах школы, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее-ЕПГУ) сведения о количестве мест в первых классах, о наличие свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории в соответствии и Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

3.2. размещать на официальном сайте и стендах школы формы заявления о зачислении и распорядительный акт органа власти о закрепленной территории – в течении 10 календарных дней с момента его издания;

3.3. знакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами;

3.4. консультировать родителей поступающих по вопросам приема в школу;

3.5. готовить проекты приказов о зачислении;

3.6. проверить разделы официального сайта на актуальность размещенной информации и документов;

3.7. контролировать прием заявлений о приеме на обучение, направленные через ЕПГУ;

3.8. принимать у родителей или поступающих оформленные на бумаге заявления о зачислении и документы, проверять их на соответствие Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458;

3.9. заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в МАОУ «СОШ №24»

3.10. выдавать родителям или поступающим расписку в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за прием.

4. Инженеру-программисту Грачеву П.И.:

4.1. рассматривать заявления о приеме на обучение, направленные через ЕПГУ, и направлять информацию о результатах на указанный в заявлении адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в ЕСИА при предоставлении согласия родителями (законными представителями) ребенка или поступающим);

4.2. направлять уведомления о факте приема заявления в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в ЕСИА).

5. Контроль настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ №24»

С приказом ознакомлены:

Саранчук Л.А. *Саранчук*
Грачев П.И. *Грачев*



М.В. Зайдулина