

Утверждаю:

директор МБОУ «СОШ № 24» М. А. Вотчель



Положение

**об организации проезда обучающихся коррекционных классов
МБОУ «СОШ № 24», проживающих в сельской местности и в
районах Малой Лимки, «Птицефабрики», Медной Шахты,
Медного Рудника, в которых отсутствуют
общеобразовательные учреждения, реализующие программы
начального общего и основного общего образования детей
коррекционных классов и не осуществляется подвоз учащихся
транспортом общеобразовательных учреждений к месту учебы
и обратно**

Дата регистрации 16.11.2015 № 133

1. Настоящее Положение разработано с целью организации проезда в общеобразовательное учреждение МБОУ «СОШ № 24» городского округа Краснотурьинск учащихся коррекционных классов, проживающих в сельской местности и в районах Малой Лимки, «Птицефабрики», Медной Шахты, Медного Рудника, в которых отсутствуют общеобразовательные учреждения, реализующие программы начального общего и основного общего образования детей коррекционных классов и не осуществляется подвоз учащихся транспортом общеобразовательных учреждений для обеспечения своевременного посещения занятий обучающимися.
2. Положение определяет условия расходования средств местного бюджета городского округа Краснотурьинск на проезд учащихся, проживающих в сельской местности и в районах Малой Лимки, «Птицефабрики», Медной Шахты, Медного Рудника.
3. Оплата за проезд осуществляется обучающимся коррекционных классов, проживающим на расстоянии свыше одного километра от общеобразовательного учреждения.
4. Обучающиеся коррекционных классов общеобразовательного учреждения осуществляют проезд от места жительства до места учебы и обратно на основании приказа руководителя общеобразовательного учреждения в период с 01 сентября по 31 мая.
5. Руководитель общеобразовательного учреждения назначает ответственного за организацию проезда обучающихся коррекционных классов. Списки составляются 2 раза в год (в сентябре и январе) на основании заявления родителей, справки о месте проживания или акта общеобразовательного учреждения для обучающихся, которые не могут предоставить справку с места проживания. Акт составляется комиссией в составе 3 человек на основании копии свидетельства о рождении учащегося, заключения психолого-медико-педагогической комиссии ежегодно к началу учебного года и утверждаются на учебный год приказом директора общеобразовательного учреждения.
6. Обучающиеся коррекционных классов приобретают билеты в маршрутных такси или автобусах к месту учёбы и обратно. Обучающимся компенсируется две поездки в день.
7. Оплата проезда обучающихся коррекционных классов производится при предоставлении в бухгалтерию авансового отчета и отчетных документов: списка обучающихся, билетов, табеля учета посещаемости обучающихся.
8. Расходы по проезду обучающихся коррекционных классов от места жительства до места учебы и обратно планируются в плане финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательного учреждения.
9. Положение распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.

В настоящем документе прошнуровано и
скреплено печатью 2
(два) листа.

Директор МБОУ «СОШ № 24»
М.А.Вотчал

