

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 24»

Утверждаю
Директор МАОУ «СОШ № 24»
ГО Краснотурьинск
_____М.А. Вотчель

**План работы с молодыми специалистами
на 2020-2021 учебный год**

Молодые специалисты:

- Мотырева Анастасия Сергеевна, учитель русского языка, стаж работы 0 лет.
- Лебедева Ирина Николаевна, учитель русского языка, стаж работы 0 лет.
- Реш Юлия Владимировна, учитель русского языка, стаж работы 0 лет.
- Першке Людмила Александровна, учитель технологии, стаж работы 0 лет.
- Ионина Юлия Александровна, учитель истории, стаж работы 1 год.
- Мальцева Анастасия Николаевна, учитель начальных классов, 2 года.

Цели:

1. выявление уровня профессиональной компетентности и методической подготовки молодых учителей;
2. оказание практической помощи учителям в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства.

Задачи работы:

1. формировать у начинающих учителей потребность в непрерывном самообразовании;
2. способствовать овладению новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания учащихся;
3. ознакомить с нормативно-правовой документацией;
4. способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности начинающих учителей;
5. выявить ведущие потребности начинающих специалистов в учебном процессе и выбрать соответствующую форму организации методической работы.

Используемые формы и методы:

1. анализ посещенных уроков, с последующим самоанализом;
2. анкетирование, микроисследование;
3. анализ подготовки учащихся к проведению контрольных работ;
4. теоретические выступления;
5. встречи с психологом, опытными учителями;
6. открытые уроки;
7. семинары;
8. собеседование.

**Содержание деятельности методической работы с
молодыми специалистами**

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами и педагогами, пришедшими на работу	Август	руководитель метод. совета
2.	<p>Диагностика профессиональной компетентности и адаптационных способностей учителей:</p> <p>Тест «Оценка готовности и адаптированности личности к педагогической деятельности»;</p> <p>Диагностика личностных особенностей (темперамент, характер, тревожность, ценностные ориентации, показатели здоровья);</p> <p>Беседа: знакомство учителя с традициями школы, с классами, в которых учитель будет преподавать, собеседование с учителями, кл. руководителями.</p>	Первая половина сентября	зам. директора по УВР, все руководители ШМО
3.	Закрепление наставников (кураторов) молодыми специалистами	Первая половина сентября	зам.директора по УВР, руководители ШМО
4.	Диагностика педагогических проблем молодых специалистов, выработка необходимых рекомендаций	Сентябрь — декабрь	зам.директора по УВР, учителя — наставники, руководители ШМО
5.	<p>Знакомство с педагогическим мастерством вновь прибывших учителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Посещение уроков; • Анализ воспитательной деятельности; • Посещение классных часов, внеурочных и открытых мероприятий. <p>Итог: справка о результатах педагогической деятельности учителя</p>	<p>В течение учебного года</p> <p>Май</p>	замдиректора по УВР, учителя — наставники, руководители ШМО
6.	<p>Анализ процесса адаптации молодых специалистов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение опроса учащихся, учителей — наставников о 		Зам.директора по УВР, руководители ШМО, учителя — наставники, психолог школы

	<p>работе нового учителя;</p> <ul style="list-style-type: none"> Сравнение результатов диагностики в сентябре с результатами в декабре и мае. <p>Динамика изменений</p>		
7.	Анализ уровня необходимой профессиональной помощи учителям их профессиональном становлении, оценка эффективности и результативности работы с молодыми специалистами	Июнь	Зам.директора по УВР, руководители кафедр, учителя -наставники

Тематика занятий с молодыми специалистами первого года работы

№	Тема	Сроки
1.	Знакомство с молодыми специалистами. Собеседование с молодыми специалистами, выбор наставника	Август
2.	Инструктаж о ведении школьной документации. Посещение уроков с целью определения методических дефицитов	Сентябрь
3.	Изучение предметных программ, требований к работе с журналами, ученическими тетрадями, дневниками, критериями оценки знаний обучающихся	В течение года
4.	Участие в работе школьных методических объединений	По плану
5.	Составление графика посещений уроков коллег, наставника. Контроль за его выполнением	В течение года
6.	Помощь в проведении открытых уроков и внеклассных мероприятий. Подготовка к Неделе молодого специалиста	В течение года
7.	Открытые уроки в рамках Недели открытых уроков	Январь
8.	Посещение городских мастер-классов, семинаров для молодых специалистов	В течение года
9.	Отчет руководителей ШМО о работе с молодыми специалистами за год	апрель — май

Содержание мероприятий с молодыми специалистами второго и третьего года работы

№	Тема	Сроки
1.	Учебный план ,программа-тематическое планирование, поурочное планирование	Сентябрь

2.	Задачи урока (образовательная, развивающая, воспитательная)	Октябрь
3.	Методические требования к современному уроку по ФГОС	Ноябрь
4.	Соответствие методов обучения формам организации урока	Декабрь
5.	Посещение конференций, научно-практических семинаров, круглых столов	В течение года
6.	Посещение уроков творчески работающих учителей. Посещение уроков, занятий, внеклассных мероприятий по предмету	В течение года
7.	Соблюдение на уроке санитарно-гигиенических требований к обучению школьников	Январь
8.	Индивидуализация и дифференциация в обучении: различия, методы	Февраль
9.	Основы дидактики урока	Март
10.	Формирование индивидуального стиля педагогической деятельности	Апрель
11.	Посещение городских мастер-классов, семинаров для молодых специалистов, заседаний ГМО	По плану
12.	Самоотчет по итогам года (по плану)	Май