

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 24»

ПРИНЯТО

На заседании Методического совета

МАОУ «СОШ № 24»

Протокол № ____ от _____

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ «СОШ № 24»

М.А. Вотчель

**План
мероприятий
(«дорожная карта»)
внедрения целевой модели наставничества
в МАОУ «СОШ №24»
ГО Краснотурьинск**

1. Основные положения

План мероприятий («дорожная карта») разработан в целях достижения контрольных точек федеральных проектов «Современная школа», «Социальная активность», «Успех каждого ребенка», «Учитель будущего» и «Молодые профессионалы» и Национального проекта

«Образование» и регулирует отношения, связанные с функционированием и развитием наставнических программ в субъектах Российской Федерации в сфере общего образования, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, воспитания в рамках полномочий Министерства просвещения России.

Целью внедрения целевой модели наставничества является максимально полное раскрытие личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности в МАОУ «СОШ №24»

Задачи внедрения целевой модели наставничеств

- улучшение показателей МАОУ «СОШ № 24» в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
- создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
- создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности;
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг образовательной организации, способного на комплексную поддержку ее деятельности, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения.

Технология наставничества применима для решения проблем, с которыми сталкиваются педагоги, в том числе:

- проблема молодого специалиста в новом коллективе,
- проблемы педагога с большим стажем, ощущающего себя некомфортно в мире новых образовательных технологий или испытывающего кризис профессионального роста, находящегося в ситуации профессионального выгорания.

2. Формы наставничества

Форма наставничества— это способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в определенной ролевой ситуации, определяемой их основной деятельностью и позицией.

Форма наставничества в МАОУ «СОШ № 24» - «учитель — учитель».

Организация работы в данной форме не потребует большого привлечения ресурсов и финансирования, так как программа предполагает использование внутренних ресурсов (кадровых, профессиональных) образовательной организации, за исключением возможного привлечения экспертов для проведения первичного обучения наставником.

3. Этапы программы

Реализация программ наставничества в МАОУ «СОШ № 24» включает семь основных этапов.

1. Подготовка условий для запуска программы наставничества.
2. Формирование базы наставляемых.
3. Формирование базы наставников.
4. Отбор и обучение наставников.
5. Формирование наставнических пар или групп.
6. Организация работы наставнических пар или групп.
7. Завершение наставничества.

Утвержден
приказом директора МАОУ «СОШ № 24» от 02.11.2020
№ 377-Д

**План мероприятий («дорожная карта») внедрения
целевой модели наставничества в МАОУ «СОШ № 24»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о внедрении программы наставничества	Ноябрь 2020	Вязовцева И. Ю.
3	Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	Ноябрь 2020	Вязовцева И. Ю. Руководители ШМО
4	Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник.	Ноябрь 2020	Вязовцева И. Ю. Руководители ШМО
5	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	Ноябрь 2020	Вязовцева И. Ю. Руководители ШМО
6	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	Декабрь 2020	Вязовцева И. Ю. Руководители ШМО Администрация ОУ
7	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Декабрь 2020	Вязовцева И. Ю. Руководители ШМО Администрация ОУ
8	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.	Декабрь 2020	Вязовцева И. Ю. Руководители ШМО Администрация ОУ
9	Формирование базы наставников	Декабрь 2020	Вязовцева И. Ю. Руководители ШМО Педагог-психолог
10	Создание специальной рубрики на официальном сайте школы	Декабрь 2020	Администрация ОУ
11	Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	Декабрь 2020	Руководители ШМО Педагог-психолог
12	Поиск экспертов и материалов для проведение обучения наставников	Декабрь 2020 –	Администрация ОУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
13	Обучение наставников	Январь 2021	Педагог-психолог
14	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Январь 2021	Вязовцева И. Ю.
15	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	Январь 2021	Педагог-психолог
16	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	Январь 2021	Педагог-психолог
17	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	Январь 2021	Администрация ОУ
18	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого	Февраль 2021	Вязовцева И. Ю. Педагог-психолог
19	Регулярные встречи наставника и наставляемого	Январь – май 2021	Педагоги ОУ
20	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	Май 2021	Педагог-психолог
21	Участие в тематических мероприятиях, нацеленных на популяризацию роли наставников	Январь – май 2021	Вязовцева И. Ю. Руководители ШМО Педагог-психолог
22	Проведение мониторинга качества реализации программы	Май 2021	Вязовцева И. Ю. Руководители ШМО Педагог-психолог
23	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы	Май 2021	Вязовцева И. Ю.
24	Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров	Май 2021	Вязовцева И. Ю.
25	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	Май 2021	Вязовцева И. Ю.

4. Перспективные результаты внедрения целевой модели

наставничества Внедрение модели наставничества и систематическая реализация мероприятий обеспечит:

- улучшение показателей школы в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
- создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
- привлечение общественности, региональных предприятий и организаций к участию в реализации программ менторства и наставничества.

5. База наставляемых

№	ФИО наставляемого	Контактные данные для связи	Год рождения наставляемого	Основной запрос наставляемого	Дата вхождения в программу	ФИО наставника	Место работы наставника /Форма наставничества	Дата завершения программы	Результаты программы	Ссылка на кейс/отзыв наставляемого на сайте размещенные на сайте организации	Отметка о прохождении программы	
1.	Мотырева А.С.			Организация учебно-воспитательного процесса	15.12.2020	Калинина Н.Н.	МАОУ «СОШ № 24» «учитель-учитель»					
2.	Лебедева И.Н.			Организация учебно-воспитательного процесса								
3.	Реш Ю.В.			Организация учебно-воспитательного процесса								
4.	Першке Л.А.			Организация учебно-воспитательного процесса				Постникова И.В.				
5.	Ионина Ю.А.			Организация учебно-воспитательного процесса				Ушанова В.В.				

6.	Мальцева А.Н.			Организация учебно- воспитательного процесса	Заклепкина О.В.				
----	------------------	--	--	---	--------------------	--	--	--	--